



## **Poste d'appariteur pour surveillance et entretien des salles de réception**

**Horaire variable, selon les besoins opérationnels ou sur appel**

### **Description sommaire de l'emploi :**

Sous l'autorité du responsable des locations de salles, le titulaire du poste doit assurer une surveillance des lieux réservés.

Le poste consiste à :

- Surveiller le pavillon, les salles louées ainsi que tous les accès aux salles;
- Voir à la sécurité des personnes et du Musée;
- Assurer un suivi continuuel sur la propreté des lieux, entre autres, les salles de toilettes;
- Procéder au rangement et au nettoyage des salles ainsi que des endroits utilisés par les locateurs après leur départ;
- Procéder, s'il y a lieu, au montage des salles pour la location du lendemain après le départ des locateurs.

### **Profil recherché et exigences du poste**

- Bonne forme physique;
- Débrouillardise, diplomatie, bon jugement;
- Sens des responsabilités, autonome;
- Capacité de travailler en équipe;
- Être âgé de 18 ans et plus.

### **Conditions d'emploi**

- Capacité de travailler sur un horaire variable, selon les besoins opérationnels (Principalement en soirée sur semaine et fin semaine)
- Rémunération : 13,25\$ l'heure

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae le plus tôt possible à l'attention de :

Jessica Mouton  
Responsable des locations de salles, de la boutique et du café  
Exporail, Musée ferroviaire canadien  
110, rue Saint-Pierre, Saint-Constant, QC J5A 1G7  
Courriel : [jessica.mouton@exporail.org](mailto:jessica.mouton@exporail.org)  
Télécopieur : 450-638-1563

Nous remercions à l'avance tous les candidats. Cependant, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.

La formule masculine n'est utilisée ci-dessus que pour alléger le texte.